

淡江大學 102 學年度第 2 學期全校二、三年級及研究所班代表座談會議紀錄

時間：103 年 5 月 6 日（星期二）中午 12 時 10 分

地點：淡水校園覺生國際會議廳、蘭陽校園 CL506 會議室同步視訊

主席：虞副校長國興

紀錄：辛淑儀

出席：詳簽到表

壹、主席致詞

兩位副校長、蘭陽校園林主任、師長及各位班代表午安。因張校長今日至教育部開會，故由本人代理主持。座談會對於各位班代表來說是一個很難得的機會，可以與師長直接面對面溝通，將班上同學的意見傳達於學校，也可以解除班上同學們的疑惑。

列舉一個好例子，101 學年度第 2 學期全校二、三年級班代表座談會中，當時的學生議會副會長賴冠宇提議，希望本校能夠效法臺灣大學開設「創業、創意、創新」三創之全校性跨院跨系學程，以供同學提早與業界接軌。對此建議，本人立即於當月的院長會議中提出，決議本校申請加入 YEF 事宜、未來納入校務發展計畫推動，並由教務處負責籌設及辦理相關作業。並於 102 學年度，加入「國際青年領袖計畫」案成立，委由企管系規劃創業之相關課程，而本校同學只要加入 YEF 計畫、完成一系列課程培訓，即可獲得本校學分認證。

由此可見，班代表可以蒐集班上同學的意見，藉由座談會反映，學校可採納學生良好的建議，讓學校能夠正面提升，更加美好進步。各位同學若有任何意見，歡迎不吝提出。

貳、介紹師長（略）

參、自由發言及問題答復

淡江大學 102 學年度第 2 學期全校二、三年級及研究所班代表座談會建議與答復					
編號	學系	年級	意見與建議	回復單位	回復意見
1	歷史系	三A	學生是否可以借用覺生國際會議廳，如果可以如何借用？	校長室	覺生國際會議廳為供國際會議或全校代表共同參加如班代表會議、校務會議使用，一般同學所辦活動，多未能達此使用規則。
2	政經系	二	蘭陽校園大三出國，每屆出國人數約 200 人，又以全英語教學聞名，故有許多外籍生選擇在此就	蘭陽校園主任室 國際暨	<u>蘭陽校園主任室</u> 蘭陽校園大三出國及境外生輔導業務除由一名行政人員專責處理行政事務外，並輔以大三出國輔導老師及境外生導師協同處理相關輔導工作。

淡江大學 102 學年度第 2 學期全校二、三年級及研究所班代表座談會建議與答復

編號	學系	年級	意見與建議	回復單位	回復意見
			讀，但在蘭陽校園大三出國及境外生處理業務人員僅有一名，跟淡水校園的「國際暨兩岸事務處」擁有詳細分組分工的處本部、國際暨兩岸交流組、境外生輔導組比起來，相形之下有著明顯不足，十分不符合比例原則，請問可否依比例增加蘭陽校園處理大三出國及境外生輔導業務的人員，期望能獲得正面回應或答復。	兩岸事務處	<u>國際暨兩岸事務處</u> 一、國際處工作為統籌全校國際及兩岸交流相關事宜，大三出國業務一向由各系自行處理。 二、蘭陽校園人手不足部分請直接向學校爭取。
3	學生會會長		餐廳價格偏高，但菜色卻無法與價錢等值。是否可以引進更多餐廳？	蘭陽校園主任室	一、於 103 年 5 月 26 日至 30 日進行校園餐飲福利部門滿意度調查，請同學踴躍填寫，俾據以要求相關經營者改善。 二、蘭陽校園在校園人數約 750 人，實際在校園消費人數更少於上述人數，餐飲經營者基於成本考量，多不願來校園投資，因此，現僅能就現有承包商要求改善。
4	學生會會長		目前蘭陽校園只有雜貨店，是否可以引進像 7-11、全家等便利商店。	蘭陽校園主任室	蘭陽校園成立時，即邀請 7-11、萊爾富等便利商店來校園設點，但廠商場勘後均以「校園地理位置偏遠補貨困難，且客源不足」而無經營意願。學校會持續努力，但便利商店基於成本考量，確實不易引進。
5	學生會會長		補充會前資創二同學所提出蘭陽校園設假單相關問題，是否可以像生輔組舉辦交通安全講座來增進同學騎車的相關知識，降低車禍發生率才是治本。	蘭陽校園主任室	假單設計為有效得知同學外出原因及出入時間，並藉假單填寫核發時提醒同學交通安全相關事宜，是「核備」而非「核准」。 蘭陽校園為住宿學院，以「家」為本校教育核心價值，期盼藉教育同學在家外出需向父母告知培養尊重與禮貌精神，「尊重」與「禮貌」是所有同學應具備的義務與責任，近來社會充斥不安詭譎氣氛，除因加害人罔顧人命缺乏「尊重」外，各界紛紛指責加害人學校功能不彰，為善盡學校教育之功能，盼同學瞭解學校良善美意。

淡江大學 102 學年度第 2 學期全校二、三年級及研究所班代表座談會建議與答復

編號	學系	年級	意見與建議	回復單位	回復意見
6	學生會會長		蘭陽校園自動販賣機商品容易缺貨。	蘭陽校園主任室	經聯繫廠商得知自動販賣機一星期補貨 2 次（星期一及星期四），惟如供貨商缺貨時，即無法及時補貨；現已請廠商遇商品缺貨時，改以其他替代品補充。
7	土木工程系	營企 3	教學評鑑的目的為何？老師如何從評鑑中去改善？	品質保證稽核處 教務處	<p>品質保證稽核處</p> <p>一、本校定期於每學期期中進行「教學意見調查」，期末考前兩週舉行「教學評量」，皆採網路填答方式，學生透過「匿名方式」於線上填寫問卷，提供學生於課程進行期間對教師教學表達意見的管道，增進師生良性互動與溝通的機會，以及作為其調整教學之依據。</p> <p>二、期中問卷調查目的主要是以質性問題為主，並以「教學與學習改進」為重心，在學期課程進行中，針對教師的教學和學生的學習成效，由學生反映並提供教師回饋意見，結果僅提供教師個人教學調整參考。</p> <p>三、期末則透過教學評量調查，蒐集各科目學生所填寫之量化意見及質化敘述性改進教學意見，結果除僅作為教師教學改善之參考外，亦針對教學評量結果不佳教師進行後續輔導。</p> <p>四、本校針對教學評量結果不佳教師之後續追蹤與輔導機制建立流程，由學習與教學中心教師教學發展組評估教師需求並進行輔導方式分類，提供教師專業輔導，以持續改善教學。</p> <p>教務處</p> <p>依照學校的 6.0 量表，若兼任老師的評鑑低於 4.0 就不再續聘；若專任老師低於 4.0 就必須參加相關的教學工作坊。</p>
8	資圖系	二	居偉立女士獎學金只開放女生，是否應修正？是否有性別歧視的疑慮？	文學院	<p>一、偉立女士獎學金之申請，依本校「校內獎學金申請要點」辦理。</p> <p>二、獎學金申請資格由捐贈人決定。</p>
9	大傳系	三	大傳系的系選修名額，選課系統上寫本系生優先但實際選上可以修課的本系生僅少數，可以維護	文學院	<p>一、為維護本系學生權益，103 學年度起經授課老師考量後部分科目將為同學進行代選。</p> <p>二、若為系上課程，經任課老師簽名，雖加退選時間結束，仍會協助代為向課務組提出選課報告。</p>

淡江大學 102 學年度第 2 學期全校二、三年級及研究所班代表座談會建議與答復

編號	學系	年級	意見與建議	回復單位	回復意見
			本系生的權益嗎?		
10	建築系	3	學生收的人數增多，但學生做作業時使用空間不足且垃圾量也大增。希望考慮到的不是建築系的熱門，而是學生就讀後「學習品質」和「安全品質」做主要考量而決定學生人數。	工學院 教務處	<p>工學院 學生來源多種管道，系所亦會設定總量管制機制。建築系會協商設計群老師調整作品比例，輔導學生垃圾減量及推動回收機制。</p> <p>教務處 建築系招生是因陸生增加，一般生的部分沒有再增加。</p>
11	資工系	進二	我們這一屆和下一屆的課綱不一樣，導致部分課程我們這屆是最後一屆，如果該課程在這學期被當，那下學期將無法修課，導致最後無法畢業，就算下學期開，學分也不一樣，請問學校在這部分有甚麼解決方案。	工學院 教務處	<p>工學院 本系因課程調整，替代規則於 102 學年度第 2 學期第 1 次工學院院務會議通過(103.03.26)。除已將公告張貼於系公佈欄及系網頁外，將再對二、三、四年級學生加強宣導，以消弭學生不安。如學生有特殊狀況，請到系辦洽詢，將提供相關協助。</p> <p>教務處 系上若有調整結構，都會有因應措施。</p>
12	化材系	二	關於課程方面實驗器材常損壞。	工學院	<p>一、實驗器材學校有編列固定經費維修與保養，教學助理會提醒同學注意實驗安全及器材損壞賠償事宜，期能讓學生注意實驗室安全及完成實驗課程學習進度。</p> <p>二、因教學實驗器材非只有一系或一班同學使用，雖有編列經費維修或保養，但若毀損程度過大，當年度經費無法修復，將導致實驗進度落後或無法進行，因此請同學共同維護實驗環境，小心使用實驗設備及器材。</p>
13	化材系	二	工學大樓常感到搖晃的問題是否有整修。	工學院 總務處	<p>工學院 將轉知總務處節能組協助派員勘驗及建議編列預算，請相關專業人士負責建築物安全檢查。</p> <p>總務處 節能組回復： 擬請校舍安全檢核小組三位專家委員先行勘驗是否有安</p>

淡江大學 102 學年度第 2 學期全校二、三年級及研究所班代表座談會建議與答復

編號	學系	年級	意見與建議	回復單位	回復意見
					全疑慮，再行考量做專業安全檢測。
14	土木	營企 3	有班代反映有老師強迫學生購買教科書，用意為何？	工學院 教務處	<p>工學院 老師指定上課教科書，並依該版本進行教學及測驗。因此宣導：若同學未使用正版教科書，將違反著作權。但未強制學生一定需購買該教科書，學生亦可向圖書館或學長姐借用。</p> <p>教務處 學校教材全權由老師負責。老師請同學購買教科書應該有其用意，因教科書中的內容會比老師所編的講義來的充足。</p>
16	機電系	一	碩士班同學有很多都是從本校升上來的，但是發現碩士的獎學金比大學少很多，原本很多在大學部需要申請獎學金的同學到了碩士班之後，卻沒有辦法像大學部的時候一樣可以申請較多的獎學金，導致生活上比較辛苦，希望學校可以為碩士學生多增設獎學金。	學生事務處	<p>生輔組回復：</p> <p>一、本組負責的校內獎學金共有 25 項，研究生可以申請的獎項為研究生獎學金、身心障礙學生獎學金、本校教職員工子獎學金。</p> <p>二、學校每學年提供研究生獎學金名額約 430 名，每名發給獎學金 1 萬元，支出金額約佔校內獎學金經費預算之 21%。而全校學生總人數中，研究生所佔之比例約 14%，就獎學金分配比率來說，研究生之獎學金並未少於大學部學生。</p> <p>三、除校內獎學金外，校外單位每學年亦提供本校約 200 多項之獎學金讓同學申請，請同學隨時瀏覽生輔組網頁公告，俾便及時提出申請。</p> <p>四、本組亦提供各系所研究生助學金名額，申請方式請洽詢各系所辦公室。</p>
17	土木	營企 3	商管學院經濟系學生有反應研究所空間不足，學校如何做調配。	總務處	俟守謙國際會議中心落成後檢討會議室空間，如有釋出，學生研究空間列入整體分配考量。
18	英文系	三 C	是否可以增加外籍生的日文能力檢定	外國語文學院	<p>日文系回復：</p> <p>一、目前日文系日間部大學生日語畢業門檻為須通過「日本語能力試驗」(JLPT) N1 或「外語能力測驗」(FLPT) 日語筆試各科 70 分以上 (97 學年度大學部入學新生起適用) 。</p> <p>二、以上兩種測驗均由財團法人語言訓練測驗中心辦理，且並未授權其他機構代為舉行。</p>

淡江大學 102 學年度第 2 學期全校二、三年級及研究所班代表座談會建議與答復

編號	學系	年級	意見與建議	回復單位	回復意見
19	英文系	三C	英文系上英文版網頁資訊不足(無英文新生手冊)。	外國語文學院	英文系回復： 一、網頁英文版訊息陸續增加中。 二、擬編制英文版新生手冊並放置於英文系網頁上。
20	俄文系	碩一	每一屆的人數有限，在選課部分，有可能未達開課人數，請問學校這方面如何改善？譬如說：這屆 4 個人，但只有 2 人選這堂，那該怎麼辦？	國際研究學院 教務處	國際研究學院 依教務處網頁上公告的開課原則辦理，若有例外教務處是否可通融！ 教務處 依開課原則，碩士班課程之選課人數至少為 3 人。為因應研究生人數較少之系、所學生選課事宜，如有大學部學生、碩專班學生選修碩士班課程者，依 3 比 1 換計開課人數，惟碩士班課程，至少須有一名碩士班學生選修始得開班。
21	歐研所	博一	因外籍生之修業規定「須具備基礎中文能力」，但實際歐研所非英文課程中，外籍同學中文能力無基礎，因此延誤老師與同學進度。而老師跟同學必須配合少數外籍生，造成結構上不平等，損害本國同學權益極大。	國際研究學院 教務處	國際研究學院 學生解釋是想建議學校希望可以規定外籍生在畢業前須具備基礎中文能力。請學校研議可能性及相關辦法。 教務處 謝謝你的建議，將轉達你的意見予國際暨兩岸事務處，請該單位加強輔導外籍生修習華語文課程。
22	歐研所	博一	本國同學畢業資格須具備第二外語資格檢定，外籍生亦應比照，須具備中文檢定中級以上證書？	國際研究學院 教務處	國際研究學院： 請學校研議可能性及相關辦法。 教務處 一、本校為提升同學英語能力，針對日間學制學生（包含外籍生）制定英語能力檢定畢業門檻。設有第二外語資格檢定門檻規定之系所僅外語學院各學系及亞洲研究所。 二、目前尚無制定中文檢定相關門檻之規劃。

淡江大學 102 學年度第 2 學期全校二、三年級及研究所班代表座談會建議與答復

編號	學系	年級	意見與建議	回復單位	回復意見
23	土木系	營企 3	僑生畢業之後，學校是否有相關的職涯輔導，讓僑生能夠在臺灣工作。	國際暨兩岸事務處 學生事務處	<p>國際暨兩岸事務處</p> <p>一、臺灣僑委會與企業有進行相關的合作，若學校有相關的訊息都會公告。</p> <p>二、國際處利用職輔組辦理就學博覽會時機，與企業合作，鼓勵境外同學參加，增進就職機會。</p> <p>三、境外生在台工作，請注意臺灣相關法令。</p> <p>學務處</p> <p>職涯輔導組回復：</p> <p>一、針對在校學生辦理各項職涯輔導相關活動，於每學年下學期辦理徵才博覽會及公司說明會。</p> <p>二、外國人申請在台工作證須符合最低月薪 37,619 元。</p> <p>三、外國人受聘僱從事專門性技術性工作，其資格應符合下列條件之一：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、依專門職業及技術人員考試法規定取得證書或執業資格者。 2、相關系所碩士學位以上，或取得相關系所之學士學位而有二年以上相關工作經驗者。 3、服務跨國企業滿一年以上經指派來我國任職者。 4、經專業訓練，或自力學習，有五年以上相關經驗，而有創見及特殊表現者。 <p>四、「HiRecruit 經濟部人才網」(http://hirecruit.nat.gov.tw)辦理 2014 年在台僑外生與國內企業媒合商談會及媒合工作，可多加利用。</p>
24	土木系	二 A	目前只有紹謨體育館有室內球場。是否可以增設室內運動球場？例如像增設羽毛球場。	體育事務處 總務處	<p>體育事務處</p> <p>體育館與活動中心除上課期間，其餘時間都可讓同學們使用。</p> <p>總務處</p> <p>今年暑假會將現在的室外籃球場、排球場、溜冰場遷移至五虎崗的機車停車場，場地將進行翻修。</p>
25	土木	營企 3	學生租借體育館室內場地費用太過昂貴，是否能夠看到付費明細。	體育事務處	<p>一、運動場地借用費用係依照本校各類場地及設備器材借用維護費收費一覽表規定收費，該標準係考量水電及場地維護所需費用訂定，且對於校內單位借用已有優惠價格。</p> <p>二、體育館借用收費表已詳列各項付費明細。</p>

淡江大學 102 學年度第 2 學期全校二、三年級及研究所班代表座談會建議與答復

編號	學系	年級	意見與建議	回復單位	回復意見
26	中文系	三 B	是否可以輔導轉學生選課，例如辦說明會？	教務處	本學期教務會議已通過「淡江大學輔導學生選課作業要點」，俟相關行政程序完成後，即可公告。輔導學生選課作業要點中已明訂各學系、所至遲應於新生開學典禮前辦理「新生(含轉學新生)課程說明會」、各相關單位應協助輔導學生選課。
27	歐研所	碩一	關於轉學生問題：1. 轉學生轉入學校是大三生，但不代表就和大一生一樣可以自行學習。轉學生需要座談的原因也有「因為來自不同校制」，會比大一生更混亂。2. 由學校系所輔導也是較瑣碎工作，且每年制度有改就會不同，每個都直接問助教也會讓效率降低，建議院際/校際座談後有小地方不懂再問。3. 轉聯會沒辦法比「新生入學講習」一樣詳細讓學生知道校制全貌，有其不足。	教務處	教務處寄發轉學生錄取通知時均檢附錄取學系必修科目表、學分抵免規則及網路學分抵免流程等相關資料，在註冊組網頁「最新訊息」項目及「學分抵免作業系統」中亦有相關公告。
28	化材系	2B	有些課程是利用外聘老師的方式進行授課，但是就我們系而言，上課的學生多達 3 班，不僅秩序難以管控，上課要點名，點完都不知道幾點了。	教務處 工學院	教務處 有關上課學生秩序及點名事宜已轉知化材系，並請系上轉知授課教師。 工學院 將同學建議轉知化材系兼任教師，請改進點名方式(例如點名單傳簽、課後現場繳交報告...等方式)，或隔週抽點，減短點名時間，提高上課學習效率。
29	化材系	2B	關於 3 學分的課程，是否可以不要將 3 堂課排在一起，同樣的課程連續上三小時，難免會有些疲憊	教務處 工學院	教務處 大學部的課程若老師有提出申請連續 3 小時上課且原因合理，才會受理。

淡江大學 102 學年度第 2 學期全校二、三年級及研究所班代表座談會建議與答復

編號	學系	年級	意見與建議	回復單位	回復意見
			感，尤其這方面的事情，多發生在外聘老師的課程，又擠又熱又吵，連續三小時，實在令人難以忍受。		<p>工學院</p> <p>一、化材系部分課程因專業領域連貫性，拆成 2 天上班，教學及學習成果不彰，因此連排課 3 節。</p> <p>二、部分兼任老師為該領域之專才，由外地協助至本校授課，因有原專職工作，實無法拆成 2 日課程教授。建議若該門課程人數過多將協助更換至較大的教室。</p>
30	資圖系	二	資圖系從兩年前增設為兩班，請問學校增設班級準則？這樣是否會造成老師教學負擔及學生競爭氛圍？	文學院	<p>學術副校長現場答復：</p> <p>資圖系師生優良、職場表現佳、就業率高。所以學校將資源更加投入在資圖系。增設成兩班，老師與資源也會增加。</p> <p>文學院</p> <p>一、資圖系畢業生向來就業情況良好。</p> <p>二、近年來數位及資訊服務產業持續成長，擴增兩班正可因應社會需求。</p> <p>三、資圖系原本是兩班之編制，後因分系才縮編，就因如此，業界有許多本系的優秀系友，他們也不吝提攜學弟妹們。</p> <p>四、擴增兩班後，本系的師資員額亦同時增加，並聘請業界具實務專家。</p>
31	化學	生化三	於商管大樓的電腦教室以及化館、圖書館內的電腦使用「學校租借教室系統」，填完資料後按「提出申請」，結果卻沒有成功送出。並且也出現資料輸入完畢後點選「暫存」，之後要再「編輯」資料時，卻發現無法點選進入，是否和系統本身的問題有關，有何辦法改善？	教務處 資訊處	<p>教務處</p> <p>商管大樓的電腦教室以及化館、圖書館內的電腦使用「學校租借教室系統」，沒有成功送出，因未在現場，無法了解實際原因，建議同學未來在使用發生問題時請逕洽資訊處「聯合服務台」，分機 2468、2644、2418，俾便即時了解、排除問題。</p> <p>資訊處</p> <p>一、同學提出之情況為 java 引起之相容性問題，商管大樓之電腦教室將安排於暑假進行調整。</p> <p>二、淡江軟體雲已針對同學遇到之情況進行調整，建議同學可上淡江軟體雲使用該系統。</p>

淡江大學 102 學年度第 2 學期全校二、三年級及研究所班代表座談會建議與答復

編號	學系	年級	意見與建議	回復單位	回復意見
32	資圖系	二	老師與學生聚餐，餐費是否有補助。	學生事務處	生活輔導組回復： 一、為感謝導師在繁重教學與研究工作中，仍須付出心力協助輔導學生；學校每學期酌給津貼，以資酬勞。 二、老師與學生聚餐之費用，學校並無補助。
33	土木系	二 A	關於社團費運用在私人，學校有沒有相關法規可以約束。	學生事務處	課外活動組回復： 社團社費不可能運用在私人，因社費之徵收於各社團組織章程都有明確規定，且每學期收支情形，必於期末之社員(會員)大會提出報告並公布。另每學年課外組均舉辦社團評鑑，每個社團都必須參加，財務管理及經費控管均須公開，學生若想中飽私囊絕對無所遁形。
34	教政所	碩一	職涯輔導組常會舉辦公司徵才說明會，同學無法參加時是否有相關的配套措施可以讓同學了解內容。	學生事務處	職涯輔導組回復： 礙於學校空間及公司時間有限，無法讓每位同學參與。擬徵才說明會結束後，請各公司提供資料，放置於職涯輔導組網頁上，供同學查閱。
35	中文系	三 B	房東未依據租約，時常未經同意擅闖或未滿一年租約就趕人。	學生事務處	住宿輔導組回復： 租期內房東無房屋使用權，若租期將至，在未徵得房客同意下就自行帶人看屋，此行為將觸法。 可以通報教官，學校會請警察一同處理。校安電話：26222173。 對於租約內容彼此的權利和義務應該是對等的，若有疑慮同學也可以參考「住宿輔導組的租屋小百科」，或請所屬輔導教官協助幫忙檢視。
36	中文系	三 B	學生會在校區邊緣(操場、大學城、五虎崗)抽菸，影響同學。	環境保 全衛 生 中心 學生事務處	<u>環境保護及安全衛生中心</u> 校內全面禁菸，學校也盡力加強巡查及對違規同學施以輔導與懲處。但如果是校區外，則非學校可管轄範圍。 <u>學生事務處</u> 生活輔導組回復： 本校無菸校園政策執行數年，校園範圍內全面禁菸，每日均安排校安人力及教官配合環安中心人員不定時、不定點巡查校園，針對違規同學施以輔導與懲處，惟校園外則非本校可予規範，將宣導通道無菸觀念，勿影響用路人。

淡江大學 102 學年度第 2 學期全校二、三年級及研究所班代表座談會建議與答復

編號	學系	年級	意見與建議	回復單位	回復意見
37	電機系	二	希望校方能處理有關校內頂樓吸菸以及菸蒂問題。	環境及保安衛生中心 學生事務處	<u>環境保護及安全衛生中心</u> 頂樓係屬緊急避難空間，依政府規定無法對該出入口上鎖。各樓館頂樓也張貼禁菸標示，宣告該處為禁菸場所。中心已不定期派員巡查各樓館舉發違規吸菸者，並將違規者送軍訓室懲處。 <u>學生事務處</u> 生活輔導組回復： 已將各大樓頂樓納入巡查重點加強巡查強度，亦安排志工及服務學習學生不定期至各大樓重點區域進行撿拾菸蒂等清潔作業。
38	土木工程	營企 3	若學生要使用擔架，要如何租借？	學生事務處	衛生保健組回復： 可至衛保組填寫器材借用表即可借用。
39	歐研所	博一	學校為落實民主法治之場所，針對獎懲機制及校規，記過難，銷過容易，不符民主政治之比例原則，期改進。	學生事務處	生活輔導組回復： 本校教職員工均可對全校同學依學生獎懲辦法予記獎勵或懲處，惟遇到重大懲處案件依行政程序需召開相關會議，由委員會決議懲處種類，故需較長時間。學校對於犯錯同學給予處罰，期同學知錯能改，故制定銷過實施要點，受大過乙次(含)以下之處分者才可申請銷過，受懲學生於註銷懲誠處分後，一學年內再受懲處者，即恢復原處分。
40	德文系	二	冷氣最後有點太冷。我想很多班代都有問題想發問，建議可以事前強迫或讓大家都提幾個問題，整合後一起發問。	學生事務處	生活輔導組回復： 一、為落實學校節能減碳政策，冷氣溫度已作控制。 二、生輔組在會前就已將會議議程、資料以信件寄與各系所，讓其轉予各班代，同時亦於活動報名系統公告。
41	土木工程	三	使用的杯子應多準備一些，才會有人想喝水，而杯子不夠用的問題，寧可多不要少。	學生事務處	生活輔導組回復： 本組在會前就已將會議議程、資料以信件寄予各系所，讓其轉知各班代。資料中已註明： <u>會場備有餐點，為響應環保政策，會議室不提供紙杯，敬請自備環保杯筷並減少使用一次性餐具。</u>
42	電機系	二	簽到處簽字時，簽到單底下是布，不易書寫。	學生事務處	生活輔導組回復： 下次擬使用「電腦刷卡方式」報到。

淡江大學 102 學年度第 2 學期全校二、三年級及研究所班代表座談會建議與答復

編號	學系	年級	意見與建議	回復單位	回復意見
43	歷史系	三	選擇性回答問題，並無對學生真正有疑惑的問題答復解決。無法給予學生問完所有問題，實為可惜。	學生事務處	生活輔導組回復： 班代表座談會會前建議、現場發言及會後留言條之意見回復內容，均置於生輔組網頁「淡江大學班代表座談會」，請各位班代多加運用。
44	資傳系	三	不喜歡時間安排，希望不要影響同學們的受教權。 可以的話，要不要讓班代支薪？	學生事務處	生活輔導組回復： 一、為讓大部分班代可以參與座談會，將會議時間訂於中午，會議也採自由報名。 二、選上班代表是一種榮譽感，其精神是為班上同學服務。
45	西文系	二	希望下次能提前告知內容，班代利於先行向同學蒐集意見與建議，謝謝！	學生事務處	生活輔導組回復： 本組在會前就已將會議議程、資料以信件寄予各系所，讓其轉知各班代，同時亦於活動報名系統公告。
46	物理系	三	不要給來發言的同學有額外的壓力！來到這邊發言，是每位同學突破自己的心理才舉手發言的，不要用其他言語來取笑或是責罵，這對發言人來說壓力很大。	學生事務處	生活輔導組回復： 師長的回復並不是對同學的取笑或是責罵，學校對同學的每個問題一定會用心聽，且於會中答復或文字記錄回復，就是希望同學的疑惑能夠獲得解答，這也是本校每學期定期召開班代表座談會之用心。
47	化材系	二	希望能附上班代表座談會的地圖，以免找不到場地。也希望雙向溝通的時間可以更多。	學生事務處	生活輔導組回復： 擬於下次會議通知單中，詳加說明座談會地點。
48	化材系	二	請問便當是否放置過久，吃的時候都已冷掉。	學生事務處	生活輔導組回復： 餐盒都是當天現做，且請餐廳於 11 點 30 分才送至會場。同學的問題應該是便當數量較多，造成餐廳提前作業導致。下次擬向兩家餐廳訂製餐盒，以改善此問題。
49	管科系	二	地點應說明清楚，例如：圖書館後棟的國際會議廳。發言時間可以再延長，可提醒班代先行準備問題。	學生事務處	生活輔導組： 一、擬於下次會議通知單將地點詳加說明。 二、本組在會前就已將會議議程、資料以信件寄予各系所，讓其轉知各班代，同時亦於活動報名系統公告。

淡江大學 102 學年度第 2 學期全校二、三年級及研究所班代表座談會建議與答復

編號	學系	年級	意見與建議	回復單位	回復意見
50	土木系	二	提供午餐機制不錯，希望可以繼續進行下去。用餐時間過長，希望可以縮短，或者告知不用餐之參與人正式開始之時間。	學生事務處	生活輔導組回復： 本組在會前就已將會議議程、資料以信件寄予各系所，讓其轉知各班代，同時亦於活動報名系統公告。
51	英文系	三 C	外籍生在修全英語社團活動學分(K群)時，因不太懂中文導致學分修習未完成。是否能多加輔導選課？網頁上有中文版內容，但是否能夠再加上英文版？	學生事務處	課外活動組回復： 每學年初將與國際處合作輔導外籍生選課，並提供表格英文版說明，以供外籍生參考，未來將進一步與國際處及資訊處研議是否具有建置英文版網頁之可能。
52	物理系	應物三	守謙國際會議中心竣工後，會議室跟咖啡廳是否可以開放學生租借。	總務處	守謙國際會議中心預估 8 層，4 樓預計有餐廳及服務空間，5 樓以上為客房，學生也可依照辦法租借。
53	物理系	應物三	守謙國際會議中心開始動工後，工人與工地噪音是否會影響學生就學環境？工時多久？預計何時竣工？工人進出是否管制？若有看到工人抽菸或違規，學生是否可以檢舉？在科館上課的課程，其影響程度如何減到最低。	總務處	學校會與營造商溝通，將噪音盡量減低。守謙國際會議中心學校預計 66 週年校慶前會竣工使用。 環安中心將以不定期稽查方式，稽查工地噪音等問題，如經查獲違規情形，依 ISO14001 管理精神開出不符合事件單，請有關單位即刻改善。 依淡江大學禁菸規則第六條第一項規定，於禁菸場所吸菸者，在場人士應予勸阻。若不接受勸阻者，得蒐證逕向環安中心舉發，由環安中心通知相關單位處理。因此學生亦可檢舉。
54	航太系	2A	商管大樓旁的鐵橋是否能使用？	總務處	若同學所指為現 J 咖啡旁之鐵橋，因該橋非本校所屬，且涉及校園安全及整體規劃，目前無規劃此出入口。
55	歷史系	3B	學校補習班報櫃設置原意良好，但報櫃遭補習班隨意放置造成髒亂，並無實質效益。	總務處	一、文宣資料櫃之設置，主要是減少補習班隨意於教室發放文宣而造成環境髒亂，同時給予補習班有正常宣傳管道，提供同學所需。 二、本組將加強巡檢並清理報櫃，以減少髒亂。

淡江大學 102 學年度第 2 學期全校二、三年級及研究所班代表座談會建議與答復

編號	學系	年級	意見與建議	回復單位	回復意見
56	會計系	三	可否改善 24 小時自習教室冷氣太吵、蚊子太多的問題。	覺生紀念圖書館	<p>一、冷氣太吵問題： 總務處業務承辦人員回復如下： 1. 每月定期保養，並清洗濾網。 2. 目前的聲音係為正常運轉狀況，若遇異常聲響，請就近告知圖書館值班人員，以便及時聯絡廠商勘查及處理。</p> <p>二、蚊子問題： 近年校方政策以安全校園為重，不採用施藥的方式處理，圖書館會同總務處積極改善，措施如下： 1. 總務處定期清掃附近的水溝、及加強周圍環境清潔。 2. 每週一上午閉館清潔，以提供好的閱讀環境，並讓捕蚊燈發揮功效。 3. 實施網路流傳之環保作法：調製網路流傳的鹼水盆置樓梯間，並於水溝裡放置一元銅板等，持續觀察成效。 4. 加強宣導使用者一同維持環境清潔與乾躁，勿於室內飲食及亂丟垃圾，以維清潔，減少蚊蟲孳生。</p>
57	土木	營企 3	學校很多資訊網站例如：總務處、教務處、學務處等子版面，版面配置較雜，大多都是用文字呈現，難以閱讀。最新消息最好能夠分類，且學生常遇到的問題是否可以使用圖文的方式表現。	資訊處 總務處 教務處 學務處	<p>資訊處 學校首頁由秘書處規劃，資訊處設計及維護。各單位網頁則由各單位自行規劃及負責。</p> <p>學務處 學務處網頁最新消息已有分類呈現；圖文方式表現方面已列入改善參考。</p> <p>教務處 一、本處網頁之「各項作業流程」已以流程圖方式呈現，將持續維護內容之完整性。 二、本處各組網頁之「Q & A」將依業務性質分類，方便學生進行查詢。</p> <p>總務處 總務處網頁最新消息位於首頁處，由處本部統一管理發布訊息，暫無須實施分類。常見問題 FAQ 未來將朝以圖文方式呈現。</p>

淡江大學 102 學年度第 2 學期全校二、三年級及研究所班代表座談會建議與答復

編號	學系	年級	意見與建議	回復單位	回復意見
58	資傳系	二	資訊處和玻璃屋可以無上限取紙影印，造成資源上的浪費，是否能訂個好措施，讓學生能更珍惜資源。我聽文化大學的朋友說，每人每學期有一定的紙張用量額度，畢竟有些學生不認真上課，或想偷懶，會直接影印老師的上課簡報，這是極度浪費，希望能有方法改進謝謝。	資訊處	<p>一、紙張不收費為學校之美意，以免增加同學額外的負擔。</p> <p>二、電腦實習室為避免浪費，列印用紙原則上每次提供 10 張，若作業確有需要，同學可再向值班工讀生領取。大量列印(50 張以上)值班工讀生則會轉知 B212 工作人員了解狀況。</p> <p>三、除積極宣導同學重視環保，儘量以電子檔方式閱覽資料，以節約用紙外，各電腦桌面上提供「硬體設備及軟體廣播操作手冊」連結，詳細說明雙面列印及一頁多張之列印方法，並請同學於列印前先預覽，確認無誤後再列印，以免浪費紙張。</p>

肆、主席結語

今天同學表現得非常好，謝謝各位的參與。由於時間有限，若有同學想再反映意見，可以將問題填寫於發言條上，各單位回復後會將資料放置於生活輔導組網頁「班代表座談會」專區。請同學掌聲謝謝師長的辛苦！

伍、散會 (2:00)